

事業所における自己評価結果 てらこやキッズ

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	●			法令で必要とされる広さを確保しています
	②	職員の配置数は適切である	●			1日4～5名の利用者に対して2～3名の職員を配置しています
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている		●		今後、児童の特性を踏まえてスロープや手すりの設置の必要性が生じた際には対処していきます
業務改善	④	業務改善計画を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	●			行事毎の振り返りが定着しています
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	●			保護者向けアンケートを実施し、業務改善につなげています
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	●			当社ホームページにて公開しています
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている			●	評価を適切に行う能力を有する外部人材を調査中です
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	●			社内の研修だけでなく外部の研修に参加する機会を確保しています
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後デイサービス計画を作成しているか	●			事前にあセスメントを取った上で計画を作成しています。また、統一したアセスメントシートを使用しています
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	●			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	●			全職員ではないが、その活動毎で担当が集まり意見を交わして計画をしています
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	●			室内・野外、様々な活動を用意し、季節や週のバランスで考えています
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	●			優先順位をつけて目標を設定し、集団のトレーニングを基本として、子どもの状態に応じて個別フォローを織り交ぜた計画を策定しています
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	●			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	●			支援内容や役割分担、トレーニング時の子どもの配席にも注意をしながら確認しています
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		●		出勤時間がシフト制で帰りが違うため、常に共有しているわけではありません
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	●			指導記録を取り、児童の成長や状況に合わせた指導が行えるよう記録を活用しています

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑱	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	●			相談支援事業所と連携して定期的にモニタリングを行い、必要に応じて計画の見直しをしています
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	●			
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	●			現場職員も参加して状況を伝えています
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	●			授業参観や学校行事にも参加させて頂いています
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		●		対象児童がいません
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、自動発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	●			現利用施設の様子の把握に努めています
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			●	対象児童がいません
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	●			センターと連携し、研修にも参加しています
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			●	デイサービスの利用を周囲に知られにくい等の繊細な事情を抱えた子どももいるため、交流には慎重になっています
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		●		あまり参加していません
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解をもっているか	●			迎えの際や連絡帳を使用して日々の様子は伝えあうように努めています
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		●		
保護者への説明責任	⑳	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	●			運営規定の説明はしていませんが、重要事項説明書にて、契約時は詳しい説明を行っています
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	●			送迎時の会話や連絡帳の記載で気になる事があれば、こちらから声をかけて別室にて話を聴くことも柔軟に対応しています
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	●			8月に焼肉パーティーを開催、保護者同士の連携を支援しています

	③③	子どもや保護者から苦情について、対応の体制を整備するとともに、子ども	●			苦情受付担当者、解決責任者を選任し、体制を整えるとともに、苦情については連絡帳・口頭等で知らせを受けると内容を確認し対応しています
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	●			イベント案内やお知らせ事項がある際は、書面にて発信しています
	③⑤	個人情報に十分注意している	●			個人情報にアクセスできるパソコンにはパスワードを設定しています
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	●			
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている			●	繊細な子どもが多いため、見知らぬ人を事業所に招くことに抵抗感を持つことが想定され、慎重にならざるを得ません
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している			●	職員への周知をしています。今後は保護者へも周知します
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	●			年2回避難訓練を実施しています
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているのか	●			虐待防止の研修に参加しています
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体的拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			●	対象児童がいません
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	●			家庭からの伝えを受けて、医師の指示書を頂いています
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	●			事例に繋がりそうだと思う出来事を報告しています